

WARUNKI NABORU DO CENTRÓW BADAWCZYCH (LABORATORIÓW) ELBLĄSKIEGO PARKU TECHNOLOGICZNEGO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dokument określa zasady przeprowadzania procedur przetargowych na oddanie w Dzierżawę - zwanych dalej „Dzierżawą” pomieszczeń Centrów Badawczych w budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji Elbląskiego Parku Technologicznego z siedzibą w Elblągu przy ul. Stanisława Sulimy 1, zwanym dalej „Wydzierżawiającym”.
2. Pod pojęciem Centra Badawcze Elbląskiego Parku Technologicznego należy rozumieć Centrum Metaloznawstwa, Centrum Jakości Środowiska, Centrum Transferu Technologii Informatycznych oraz Centrum Technologii Drewna i Mebli.
3. Dzierżawione pomieszczenia będące przedmiotem przetargu stanowią własność Gminy Miasta Elbląg.
4. Centra Badawcze mogą być dzierżawione w całości przez jednego dzierżawcę lub częściowo, przez kilku dzierżawców. Szczegółowe warunki i sposób dzierżawy poszczególnych Centrów Badawczych zostaną określone każdorazowo w ogłoszeniu o przetargu. W danym Centrum Badawczym (laboratorium) może funkcjonować tylko i wyłącznie firma/podmiot związana z profilem działalności danego Centrum Badawczego (laboratorium).

§ 2

Ogłoszenie o przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu na dzierżawę pomieszczeń Centrów Badawczych jest zamieszczane jednocześnie na stronie internetowej Elbląskiego Parku Technologicznego (www.ept.elblag.eu), w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg.
2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 7 dni, od dnia zamieszczenia ogłoszenia.
3. W ogłoszeniu o przetargu zamieszczone są co najmniej następujące informacje:
 - a) Opis przedmiotu przetargu,
 - b) Przeznaczenie przedmiotu przetargu,
 - c) Wysokość miesięcznego czynszu dzierżawnego,
 - d) Termin i miejsce składania pisemnych ofert i wymagane dokumenty,
 - e) Warunki udziału w przetargu,
 - f) Termin i miejsce przeprowadzenia części jawnej przetargu,
 - g) Skutki uchylecia się od zawarcia umowy,
 - h) Opis kryterium wyboru oferty,
 - i) Dodatkowe warunki przetargu,
 - j) Dodatkowe dokumenty wynikające ze specyfiki przetargu
4. Integralną częścią ogłoszenia o przetargu są następujące dokumenty:

- a) Formularz oferty przetargowej_cena preferencyjna/Formularz oferty przetargowej_cena rynkowa,
- b) Wzór umowy dzierżawy,
- c) Regulamin użytkowników Centrów Badawczych (laboratoriów) Elbląskiego Parku Technologicznego,
- d) Regulamin korzystania z obiektu CBRiI Elbląskiego Parku Technologicznego.

§ 3

Procedura wyboru Dzierżawcy pomieszczeń Centrów Badawczych Elbląskiego Parku Technologicznego.

1. Dyrektor Elbląskiego Parku Technologicznego każdorazowo ogłasza pisemny przetarg nieograniczony na dzierżawę wskazanych pomieszczeń Centrów Badawczych (laboratoriów) Elbląskiego Parku Technologicznego położonych w budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji.
2. O możliwość dzierżawy pomieszczeń Centrów Badawczych (laboratoriów) Elbląskiego Parku Technologicznego mogą się ubiegać przedsiębiorcy, którzy:
 - a) spełnią warunki uczestnictwa w przetargu zawarte w ogłoszeniu,
 - b) złożą w terminie pisemną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami określonymi w warunkach uczestnictwa w przetargu.
3. Wysokość stawki dzierżawy miesięcznego czynszu określona w ogłoszeniu o przetargu ustalana jest na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Elbląg w sprawie ustalenia indywidualnej stawki czynszu za dzierżawę i najem pomieszczeń w budynku Centrum Biznesu, Rozwoju i Innowacji Elbląskiego Parku Technologicznego.
- 4. Wysokość stawki dzierżawy miesięcznego czynszu po cenach rynkowych określona w ogłoszeniu o przetargu ustalana na podstawie stawki rynkowej sporządzonej metodą korygowania ceny średniej.**

§ 4

1. Przy ubieganiu się o pomoc de minimis muszą zostać spełnione poniższe warunki:
 - a) rozwiązanie to dedykowane jest mikro, małym i średnim firmom prowadzącym działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną. Preferowane w EPT są branże, których działalność jest innowacyjna i ściśle związana z Ochroną Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Technologiami Informatycznymi i Telekomunikacyjnymi, Metalurgią i Metaloznawstwem, Technologiami Drewna i Mebli oraz firmy działające w obszarze inteligentnych specjalizacji Województwa Warmińsko – Mazurskiego tj. ekonomia wody, meblarstwo, żywność wysokiej jakości.
 - b) podmiot jest uprawniony do pobierania pomocy de minimis (Regulaminu użytkowników CBRiI Elbląskiego Parku Technologicznego i udzielania pomocy de minimis),
 - c) podmiot nie jest w stanie upadłości lub likwidacji
 - d) podmiot w ciągu ostatnich 3 lat podatkowych nie przekroczył dopuszczalnego poziomu otrzymania pomocy de minimis (€ 200 000).

- e) działalność podmiotu nie jest wykluczona ze wsparcia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 grudnia 2014 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na rozwój ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013; (Dz. U. z 2014 r., poz. 1990. z zm.).
2. Przedsiębiorcy ubiegający się o przyznanie pomocy de minimis zobowiązani są do przedstawienia **przed podpisaniem umowy** dzierżawy następujących dokumentów:
- Kserokopie zaświadczeń o pomocy de minimis – *jeśli pomoc została udzielona w przeciagu ostatnich trzech lat*, poświadczone za zgodność z oryginałem, bądź oświadczenie jeżeli pomiot nie otrzymał w ciągu ostatnich trzech lat pomocy.
 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostaje dokonany przez komisję przetargową w oparciu o kryteria opisujące kwalifikacje i doświadczenie oferenta, zebrane w formularzu oferty przetargowej_cena preferencyjna. Punkty będą przyznawane zgodnie z opisem przedstawionym w dokumencie. W/w procedura reguluje szczegółowe pytania, punktację oraz sposób weryfikacji zawartych w ofercie przetargowej informacji. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferent wynosi 100. Oferent z najwyższą ilością punktów zostanie dzierżawcą danego pomieszczenia/zestawu pomieszczeń.
4. Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która zdobędzie najwięcej punktów. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferent wynosi 100.
5. Aby stać się Dzierżawcą pomieszczeń w Budynku Centrum Biznesu Rozwoju i Innowacji Elbląskiego Parku Technologicznego wymagane jest uzyskanie minimum 20 punktów za odpowiedzi w formularzu oferty przetargowej oraz prowadzenie działalności związanej z profilem działalności danego Centrum Badawczego (laboratorium).
6. Punkty za kwalifikacje i doświadczenie Oferenta będą przyznawane w oparciu o kryteria, w zależności od specyfiki profilu działalności danego Centrum Badawczego:
- W przypadku Centrum Metaloznawstwa, Centrum Jakości Środowiska oraz Laboratorium Badawczego w Centrum Technologii Drewna i Mebli**
 - Wiarygodność przedsiębiorstwa. Potencjał Oferenta (25 pkt).** Kryterium to będzie oceniane na podstawie informacji o zasobach kadrowych firmy, jej doświadczeniu w prowadzeniu działalności badawczej w danej branży, współpracy ze sferą naukową oraz posiadanymi akredytacjami na metody badawcze.
 - Czy firma posiada kadrę zatrudnioną na umowę o pracę na stanowisku badawczym (badawczo-technicznym)? *Informacje będą weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających status pracodawcy lub/i zatrudnionych pracowników – np. kopia umowy o pracę, zaświadczenie o zatrudnieniu na stanowisku badawczym, zakres obowiązków. 1 pkt*
 - Czy firma prowadzi działalność badawczą w branży związanej z (Ochrona Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Metaloznawstwo, Technologie Drewna i Mebli)? *Informacje weryfikowane będą na podstawie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. 3pkt*

- Jak długo firma prowadzi działalność badawczą w danej branży? *Informacje weryfikowane będą na podstawie Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. 1 pkt*
 - Z iloma jednostkami naukowymi (wyższe uczelnie, jednostki naukowo-badawcze, badawczo-rozwojowe itp.) firma prowadzi udokumentowaną współpracę? *1 pkt za każdą udokumentowaną współpracę (porozumienie, umowa współpracy, umowa partnerska, list intencyjny itp.) z jednostką naukową przy czym maksymalna ilość punktów 5. Kryterium to będzie weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających nawiązanie współpracy na dzień złożenia oferty.*
 - Czy firma posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w przynajmniej jednym z wymienionych zakresów: laboratoria badawcze, laboratoria wzorcujące, laboratoria medyczne, jednostki certyfikujące, jednostki inspekcyjne, organizatorzy badań biegłości, weryfikatorzy EMAS, weryfikatorzy GHG? *Informacje będą weryfikowane na podstawie numeru zakresu akredytacji PCA. Baza PCA. 10 pkt*
 - Czy firma posiada akredytację w zakresie metody badawczej/cechy produktu dotyczącej badań w branży związanej z(Ochrona Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Metaloznawstwo, Technologie Drewna i Mebli)? *Informacje będą weryfikowane na podstawie numeru zakresu akredytacji PCA. Baza PCA. 5 pkt*
- b. **Planowana działalność firmy w EPT (30 pkt).** Kryterium to będzie oceniane na podstawie deklaracji o zwiększaniu zakresu usług badawczych, kierunkach badań, współpracy z laboratoriami/firmami umiejscowionymi w EPT, planowaną współpracą z uczelniami wyższymi. Kryterium będzie weryfikowane w trakcie trwania umowy dzierżawy pomieszczeń.
- Czy firma zamierza prowadzić działalność w EPT w branży związanej z (Ochrona Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Metaloznawstwo, Technologie Drewna i Mebli)? *Warunek konieczny aby stać się Dzierżawcą pomieszczeń w danym Centrum Badawczym. W przypadku negatywnej odpowiedzi Oferent zostaje odrzucony z powodów formalnych.*
 - Czy firma zamierza prowadzić działalność badawczą w EPT w branży związanej z (Ochrona Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Metaloznawstwo, Technologie Drewna i Mebli)? *5 pkt*
 - Czy firma w planowanym w EPT przedsięwzięciu zwiększy zakres/katalog usług badawczych? *5 pkt*
 - Czy firma zamierza przeprowadzić akredytację na nową, kolejną metodę badawczą/ cechę produktu w branży związanej z (Ochrona Środowiska (w tym Środowiska Pracy), Metaloznawstwo, Technologie Drewna i Mebli)? *10 pkt*
 - Czy firma zamierza współpracować z innymi laboratoriami/firmami umiejscowionymi w EPT? *Kryterium to będzie weryfikowane w trakcie trwania*

umowy dzierżawy pomieszczeń, na podstawie dokumentów potwierdzających współpracę np. zlecenia badań, protokoły odbioru itp. 5 pkt

- Czy firma zamierza współpracować z jednostkami naukowymi (wyższe uczelnie, jednostki naukowo-badawcze, badawczo-rozwojowe itp.) po wejściu do parku? Kryterium to będzie weryfikowane w trakcie trwania umowy dzierżawy pomieszczeń, na podstawie dokumentów potwierdzających nawiązanie współpracy, umowy, listy intencyjne itp. 2 pkt
- Czy firma zamierza udostępniać aparaturę badawczą naukowcom/podmiotom zewnętrznym, z którymi współpracuje EPT? (umożliwienie wykonania badań, na podstawie uzgodnionych zapisów w umowie) 3 pkt.

c. Wzrost poziomu zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT (40 pkt).

Poziom zatrudnienia będzie oceniany jako deklarowany przyrost ilości etatów w EPT (nowe miejsca pracy). Wzrost zatrudnienia odnosi się do wzrostu zatrudnienia netto. Kryterium będzie weryfikowane w trakcie trwania umowy dzierżawy pomieszczeń.

Podstawą wyliczenia wzrostu zatrudnienia będzie średnia liczba etatów w ciągu ostatnich 12 miesięcy, w przypadku przedsiębiorstw działających krócej niż 12 miesięcy do obliczeń należy wziąć okres ich funkcjonowania

(przykład: firma ma przez 10 miesięcy 2 całe etaty (2 pracowników), a przez kolejne 2 miesiące 3,5 etatu (4 osoby). Średnia liczba etatów w ciągu ostatnich 12 miesięcy

wynosi: $\frac{10}{12} \times 2 + \frac{2}{12} \times 3,5 = 2,25$. Stworzenie 1 nowego etatu spowoduje wzrost

poziomu zatrudnienia: $\frac{2,25 + 1}{2,25} \times 100\% = 144\%$)

- Jak wzrośnie poziom zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT? Należy podać ilość nowych etatów oraz wzrost liczby etatów w % do średniej liczby etatów występujących w firmie w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

punktacja	WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA		
	mikro	małe i średnie	duże
0	mniej niż 100%	mniej niż 100%	utrzymanie zatrudnienia
5	większe lub równe 100% ale mniej niż 110%	większe lub równe 100% ale mniej niż 102%	większe lub równe 100% ale mniej niż 103%
10	większe lub równe 110% ale mniej niż 120%	większe lub równe 102% ale mniej niż 107%	większe lub równe 103% ale mniej niż 106%,
14	większe lub równe 120% ale mniej niż 130%	większe lub równe 107% ale mniej niż 112%	większe lub równe 106% ale mniej niż 109%
16	większe lub równe 130% ale mniej niż 140%	większe lub równe 112% ale mniej niż 117%	większe lub równe 109% ale mniej niż 112%
18	większe lub równe 140% ale mniej niż 150%	większe lub równe 117% ale mniej niż 122%	-
20	nie mniej niż 150%	nie mniej niż 122%	nie mniej niż 112%

- Czy firma zamierza stworzyć w EPT etat badawczy? Kryterium to będzie weryfikowane w trakcie trwania umowy dzierżawy pomieszczeń, na podstawie dokumentów potwierdzających (umowa, zaświadczenie o zatrudnieniu na stanowisku badawczym, zakres obowiązków). 20 pkt

d. Działalność organizacyjna zraszająca przedsiębiorców (5 pkt).

Kryterium będzie oceniało, czy dany podmiot, deklarujący chęć wejścia do EPT działa w ramach inicjatywy klastrowej. Jednym z celów działalności EPT jest wspieranie inicjatyw klastrowych.

- Czy podmiot jest organizacją zraszającą przedsiębiorców w formie przewidzianej prawem (fundacja, spółka, stowarzyszenie, zrzeszenie, inne formy inicjatywy klastrowej) w danej branży zgodnej z preferowaną w EPT? Weryfikacja na podstawie Krajowego Rejestru Sądowego. 5 pkt

b. W przypadku Pracowni Komputerowej w Centrum Technologii Drewna i Mebli oraz Centrum Transferu Technologii Informatycznych:

a. Wiarygodność przedsiębiorstwa. Potencjał oferenta (25 pkt).

Kryterium to będzie oceniane na podstawie informacji o zasobach kadrowych firmy, jej doświadczeniu w prowadzeniu działalności w danej branży, współpracy ze sferą naukową, strategii rozwoju.

- Czy firma posiada minimum 30% kadry z wykształceniem wyższym kierunkowym (minimum inżynier)? Informacje będą weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających wykształcenie Oferenta lub/i zatrudnionych pracowników. 3 pkt
- Czy firma posiada minimum 50% kadry z minimum 2 letnim doświadczeniem w pracy w branży związanej z Technologiami Informatycznymi/ Telekomunikacyjnymi, Technologie Drewna i Mebli? Informacje będą weryfikowane na podstawie świadectwa pracy pracowników/przedsiębiorcy. 3 pkt
- Czy firma prowadzi działalność w branży związanej z Technologiami Informatycznymi/ Telekomunikacyjnymi, Technologie Drewna i Mebli? Informacje weryfikowane będą na podstawie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. 2 pkt
- Jak długo firma prowadzi działalność w danej branży? Informacje weryfikowane będą na podstawie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Do 3 lat, powyżej 3 lat. 2 pkt
- Z iloma jednostkami naukowymi (wyższe uczelnie, jednostki naukowo-badawcze, badawczo-rozwojowe itp.) firma prowadzi udokumentowaną współpracę? 1 pkt za każdą udokumentowaną współpracę (porozumienie, umowa współpracy, umowa partnerska, list intencyjny itp.) z jednostką naukową przy czym maksymalna ilość punktów 5. Kryterium to będzie weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających nawiązanie współpracy na dzień złożenia oferty.

- Czy firma świadczy usługi w zakresie obsługi informatycznej/teleinformatycznej, projektowania mebli/akcesoriów meblarskich innym podmiotom lub posiada certyfikaty uzyskania poziomu kwalifikacji? *Dokument potwierdzający – referencje zleceniodawcy, certyfikaty/dyplomy ukończenia szkoleń z obsługi specjalistycznego oprogramowania – na dzień złożenia oferty. 1 pkt za 1 referencję przy czym maksymalna ilość punktów 5.*
- Czy firma posiada osiągnięcia (nagrody, wyróżnienia) w dziedzinie związanej z Technologiami Informatycznymi/ Telekomunikacyjnymi, Technologie Drewna i Mebli, na szczeblu regionu (województwa), kraju, Unii Europejskiej, świata? *Dokument potwierdzający – dyplom/certyfikat, wyróżnienie, inny dokument potwierdzający. 5 pkt.*

- b. **Planowana działalność firmy w EPT (30 pkt).** Kryterium to będzie oceniane na podstawie deklaracji o poziomie innowacyjności przedsięwzięcia, współpracy z laboratoriami/firmami umiejscowionymi w EPT, planowaną współpracą z uczelniami wyższymi/innymi firmami z branży informatycznej/teleinformatycznej. Innowacja definiowana według „Podręcznika Oslo – Zasady gromadzenia i interpretacji danych dotyczących innowacji” jest to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w praktyce gospodarczej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem. Przyjmuje się, że minimalnym wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, proces, metoda marketingowa lub metoda organizacyjna były nowe (lub znacząco udoskonalone) dla firmy. Zalicza się tu produkty, procesy i metody, które dana firma opracowała jako pierwsza, oraz te, które zostały przyswojone od innych firm lub podmiotów.

Zgodnie z „Podręcznikiem Oslo” cechą innowacji jest fakt, że zostały/zostaną one wdrożone. Nowy lub udoskonalony produkt zostaje wdrożony, gdy jest wprowadzony na rynek. Nowe procesy, metody marketingowe lub metody organizacyjne zostają wdrożone, kiedy rozpoczyna się ich faktyczne wykorzystywanie w działalności firmy. Wyróżnia się kilka rodzajów innowacji. Innowacja produktowa - wprowadzenie wyrobu lub usługi, która jest nowa lub znacząco udoskonalona w zakresie swoich cech lub zastosowań. Zalicza się tu znaczące udoskonalenia pod względem specyfikacji technicznych, komponentów i materiałów, wbudowanego oprogramowania, łatwości obsługi lub innych cech funkcjonalnych. Innowacja procesowa czyli innowacja w obrębie procesu - wdrożenie nowej lub znacząco udoskonalonej metody produkcji lub dostawy. Do tej kategorii zalicza się znaczące zmiany w zakresie technologii, urządzeń oraz/lub oprogramowania. Innowacja marketingowa - wdrożenie nowej metody marketingowej wiążącej się ze znaczącymi zmianami w projekcie/konstrukcji produktu lub w opakowaniu, dystrybucji, promocji lub strategii cenowej. Innowacja organizacyjna - wdrożenie nowej metody organizacyjnej w przyjętych przez firmę zasadach działania, w organizacji miejsca

pracy lub w stosunkach z otoczeniem („Podręcznik Oslo – Zasady gromadzenia i interpretacji danych dotyczących innowacji”).

- Czy firma zamierza prowadzić działalność w EPT w branży związanej z Technologiami Informatycznymi/Telekomunikacyjnymi, Technologiami Drewna i Mebli? *Warunek konieczny aby stać się Dzierżawcą pomieszczeń w danym Centrum Badawczym. W przypadku negatywnej odpowiedzi Oferent zostaje odrzucony z powodów formalnych.*
- Czy innowacja w planowanym przedsięwzięciu, w myśl „Podręcznika Oslo” będzie występować na poziomie firmy (5 pkt), regionu (5 pkt) czy kraju (UE) (5 pkt)?
- Czy firma w ciągu 2 lat działalności w EPT zamierza stworzyć prototyp, wprowadzić wersję beta nowego oprogramowania, wprowadzić nowe rozwiązanie w branży związanej z Technologiami Informatycznymi/Telekomunikacyjnymi, Technologiami Drewna i Mebli? 10 pkt
- Czy firma zamierza współpracować z laboratoriami/firmami umiejscowionymi w EPT? *Świadczenie usług informatycznych/teleinformatycznych, usług projektowych. 1 pkt.*
- Czy firma zamierza współpracować z jednostkami naukowymi (wyższe uczelnie, jednostki naukowo-badawcze, badawczo-rozwojowe itp.) w okresie pierwszego roku po wejściu do Parku? 1 pkt.
- Czy firma zamierza udostępniać sprzęt komputerowy /oprogramowanie/urządzenia naukowcom/podmiotom zewnętrznym, z którymi współpracuje EPT? *(umożliwienie wykonania badań, na podstawie uzgodnionych zapisów w umowie)3 pkt.*

c. Wzrost poziomu zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT (40 pkt).

Poziom zatrudnienia będzie oceniany jako deklarowany przyrost ilości etatów w EPT (nowe miejsca pracy). Wzrost zatrudnienia odnosi się do **wzrostu zatrudnienia netto**. Podstawą wyliczenia wzrostu zatrudnienia będzie średnia liczba etatów w ciągu ostatnich 12 miesięcy, w przypadku przedsiębiorstw działających krócej niż 12 miesięcy do obliczeń należy wziąć okres ich funkcjonowania

(przykład: firma ma przez 10 miesięcy 2 całe etaty (2 pracowników), a przez kolejne 2 miesiące 3,5 etatu (4 osoby). Średnia liczba etatów w ciągu ostatnich 12 miesięcy

wynosi: $\frac{10}{12} \times 2 + \frac{2}{12} \times 3,5 = 2,25$. Stworzenie 1 nowego etatu spowoduje wzrost

poziomu zatrudnienia: $\frac{2,25 + 1}{2,25} \times 100\% = 144\%$)

- Jak wzrośnie poziom zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT? *Należy podać ilość nowych etatów oraz wzrost liczby etatów w % do średniej liczby etatów występujących w firmie w ciągu ostatnich 12 miesięcy.*

punktacja	WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA		
	mikro	małe i średnie	duże
0	mniej niż 100%	mniej niż 100%	utrzymanie zatrudnienia
5	większe lub równe 100% ale mniej niż 110%	większe lub równe 100% ale mniej niż 102%	większe lub równe 100% ale mniej niż 103%
10	większe lub równe 110% ale mniej niż 120%	większe lub równe 102% ale mniej niż 107%	większe lub równe 103% ale mniej niż 106%,
14	większe lub równe 120% ale mniej niż 130%	większe lub równe 107% ale mniej niż 112%	większe lub równe 106% ale mniej niż 109%
16	większe lub równe 130% ale mniej niż 140%	większe lub równe 112% ale mniej niż 117%	większe lub równe 109% ale mniej niż 112%
18	większe lub równe 140% ale mniej niż 150%	większe lub równe 117% ale mniej niż 122%	-
20	nie mniej niż 150%	nie mniej niż 122%	nie mniej niż 112%

- Czy firma zamierza stworzyć w EPT etat badawczo-rozwojowy, testera oprogramowania, trenera, osoby szkolącej, itp.? 20 pkt.

d. Działalność organizacyjna zrzeszająca przedsiębiorców (5 pkt). Kryterium będzie oceniało, czy dany podmiot, deklarujący chęć wejścia do EPT prowadzi działalność klastrową. Jednym z celów działalności EPT jest wspieranie inicjatyw klastrowych.

- Czy podmiot jest organizacją zrzeszającą przedsiębiorców w formie przewidzianej prawem (np. fundacja, spółka, stowarzyszenie, zrzeszenie) w danej branży zgodnej z preferowaną w EPT? *Weryfikacja na podstawie Krajowego Rejestru Sądowego.* 5 pkt
7. Dodatkowo wymagane będzie przedstawienie w planowanym przedsięwzięciu efektu zachęty – wartości dodanej przedsięwzięcia, zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu oferty przetargowej.
 8. Przy ocenie kwalifikacji i doświadczenia Oferenta Komisja Przetargowa może zasięgnąć opinii ekspertów zewnętrznych.
 9. W przypadku gdy, dwie lub więcej ofert na dane pomieszczenie w Centrum Badawczym (laboratorium) Elbląskiego Parku Technologicznego zdobędzie taką samą (równą), największą ilość punktów, wygra ta oferta, w której kryterium „Wzrost poziomu zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT” uzyska największą ilość punktów. W przypadku dalszego nie wyłonienia najlepszej oferty, wygra oferta, w której suma kryteriów „Wzrost poziomu zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT” i „Planowana działalność firmy w EPT” uzyska największą ilość punktów. W przypadku dalszego nie wyłonienia najlepszej oferty kolejnym warunkiem wygrania przetargu będzie największa suma kryteriów „Wzrost poziomu zatrudnienia w wyniku rozpoczęcia działalności w EPT”, „Planowana działalność firmy w EPT” i „Działalność organizacyjna zrzeszająca przedsiębiorców”.
 10. W przypadku niemożności wyłonienia najlepszej oferty z powodów opisanych powyżej decyzję o wyborze Dzierżawcy podejmie dyrektor EPT w terminie do 2 dni od daty części jawnej

przetargu. Decyzję dyrektor EPT podejmie na podstawie informacji przedstawionej w części 3 formularza oferty przetargowej „Efekt zachęty – wartość dodana przedsięwzięcia”

11. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub jego pełnomocnika. Wszystkie zmiany, poprawki, skreślenia muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisu oferty.
12. Deklaracje zawarte w formularzu oferty przetargowej będą weryfikowane w trakcie trwania umowy dzierżawy pomieszczeń, przynajmniej raz w roku przez EPT. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy deklaracjami zawartymi w formularzu oferty przetargowej, a stanem faktycznym, dyrektor EPT ma prawo do:
 - a. zobligowania, pod groźbą wypowiedzenia umowy dzierżawy w trybie natychmiastowym, wykonywania deklaracji złożonych w formularzu oferty przetargowej,
 - b. wypowiedzenia w trybie natychmiastowym umowy dzierżawy lokatorowi uchylającemu się od wykonania zadeklarowanych w ofercie przetargowej działań.

§ 5

1. Przy ubieganiu się o dzierżawę pomieszczeń na zasadach rynkowych muszą zostać spełnione poniższe warunki:
 - a. rozwiązanie to dedykowane jest firmom innym niż mikro, małe i średnie prowadzące działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostaje dokonany przez komisję przetargową w oparciu o licytację ceny wywoławczej za m² powierzchni do dzierżawy po cenach rynkowych. Oferent który poda najwyższą cenę zostanie dzierżawcą danego pomieszczenia/zestawu pomieszczeń.
3. Cena wywoławcza m² powierzchni dzierżawy po cenach rynkowych podawana jest w ogłoszeniu o przetargu.
4. Podczas przystępowania oferenta do przetargu na dzierżawę pomieszczeń po cenach rynkowych wymagane będzie złożenie formularza oferty przetargowej_cena rynkowa.
5. Oferta powinna zostać podpisana przez oferenta lub jego pełnomocnika. Wszystkie zmiany, poprawki, skreślenia muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

§ 6

Przeprowadzenie przetargu

1. Pisemną ofertę przetargową wraz z wymaganymi dokumentami należy w zamkniętej kopercie przesać na adres Elbląskiego Parku Technologicznego, ul. Stanisława Sulimy 1, 82-300 Elbląg lub złożyć w biurze Elbląskiego Parku Technologicznego w Elblągu.
2. Oferta składana jest w formie pisemnej. Wszelkie dokumenty w ofercie składane są w formie oryginału, lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta.
3. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się w obecności oferentów. Podczas części jawnej komisja przetargowa:
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - b) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert,
 - c) podaje informację dotyczącą wyboru sposobu dzierżawy danego lokalu/zestawu lokali,

- d) w przypadku wyboru przez Przedsiębiorcę dzierżawy na warunkach preferencyjnych sprawdza wartość uzyskanej do tej pory pomocy de minimis – na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu oferty przetargowej,
 - e) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - f) weryfikuje oferty pod względem formalnym i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnego przetargu,
 - g) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnego przetargu,
 - h) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.
4. Dyrektorowi Elbląskiego Parku Technologicznego przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert. Dyrektor Elbląskiego Parku Technologicznego może odwołać przetarg podając niezwłocznie informacje o odwołaniu do wiadomości publicznej poprzez jej umieszczenie na stronie internetowej Elbląskiego Parku Technologicznego (www.ept.elblag.eu), w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Elblągu, ul. Łączności 1.
5. Oferta niezgodna z ogłoszeniem o przetargu, niniejszą instrukcją, albo przepisami prawa podlega odrzuceniu.
6. Dyrektor Elbląskiego Parku Technologicznego informuje o wyniku postępowania poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Elbląskiego Parku Technologicznego (www.ept.elblag.eu), w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Elblągu ul. Łączności 1.
7. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
8. W przypadku wniesienia zapytania dot. ogłoszenia o przetargu, Wydzierżawiający ma prawo pozostawić zapytanie bez odpowiedzi, jeżeli:
- a) Zostało ono doręczone Wydzierżawiającemu na mniej niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Jest bezzasadne lub bezprzedmiotowe.

§ 7

Powołanie Komisji Przetargowej

1. Komisję przetargową dla każdego postępowania odrębnie powołuje Dyrektor Elbląskiego Parku Technologicznego.
2. Komisja przetargowa jest powołana do oceny spełnienia przez oferentów warunków udziału w danym postępowaniu.
3. W skład komisji przetargowych wchodzi od 3 do 7 członków, w tym przewodniczący.
4. Pracami Komisji Przetargowej kieruje przewodniczący. Do jego zadań należy:
 - a) Współdziałanie z członkami komisji w przygotowaniu opisu przedmiotu wraz z ogłoszeniem o przetargu i jego załącznikami,
 - b) Nadzorowanie prawidłowego przebiegu prac komisji,
 - c) Prowadzenie procedury przetargowej,
 - d) Przygotowanie dokumentów po przetargu (protokół, ogłoszenie o wynikach przetargu).

§ 8

Czynności Komisji Przetargowej przed wyborem oferty

1. W toku postępowania komisja kolejno podejmuje następujące czynności:
 - a) W części jawnej postępowania dokonuje otwarcia ofert w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu oraz odczytuje informacje wskazane powyżej.
 - b) Wpisuje wszystkie osoby obecne przy otwarciu ofert na listę obecności,
 - c) Po opuszczeniu sali przez oferentów członkowie komisji składają ustne oświadczenia o nie pozostawaniu w stosunku pokrewieństwa ani powinowactwa z oferentami,
 - d) W przypadku gdy którykolwiek z członków komisji pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z którymkolwiek z oferentów, wyłącza członka z komisji,
 - e) Wybiera najlepszą ofertę w oparciu o przyjęte kryteria,
 - f) Sporządza i podpisuje protokół z przeprowadzonego postępowania.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Podpisanie umowy z Oferentem, który złożył najlepszą ofertę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia wyników przetargu.